| OTTOBRE | | | NOVEMBRE | | | DICEMBRE | | | GENNAIO | | | FEBBRAIO | | | MARZO | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | G | | 1 | D | | 1 | M | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (24/30) | 1 | V | | 1 | L | 14-16 Storia degli archivi e dell'archivistica (15/30)<br>**16-18 Archivistica ecclesiastica (24/30)** | 1 | L | 16-18 Progettazione e organizzazione di un servizio archivistico (2/30) |
| 2 | V | | 2 | L | | 2 | M | **13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (12/30)** | 2 | S | | 2 | M | 9-12 Diplomatica II (18/30)<br>15-18 Paleografia C (12/15) | 2 | M | **14-16 Storia del diritto medievale e moderno (2/30)** |
| 3 | S | | 3 | M | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (12/30) | 3 | G | 14-16 Archivistica ecclesiastica (14/30)<br>16-18.30 Teoria e metodi del record management (23,5/30) | 3 | D | | 3 | M | **13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (27/30)** | 3 | M | 9-12 Diplomatica II (30/30)<br>15.30-18 Paleografia modulo D (7,5/15) |
| 4 | D | | 4 | M | **13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (3/30)** | 4 | V | | 4 | L | | 4 | G | 14-16 Ist. post unitarie (8/15) | 4 | G | 14:30 - 17:30 Storia degli archivi e dell'archivistica (25/30) |
| 5 | L | | 5 | G | 14.30-17.30 Teoria e metodi del record management (12/30) | 5 | S | | 5 | M | | 5 | V | | 5 | V | 14-17 Diplomatica del documento contemporaneo (3/30) ON LINE |
| 6 | M | | 6 | V | | 6 | D | | 6 | M | | 6 | S | | 6 | S | |
| 7 | M | | 7 | S | | 7 | L | | 7 | G | 14-16 Storia degli archivi e dell'archivistica (6/30)<br>16-18 Teoria e metodi del record management (30/30) | 7 | D | | 7 | D | |
| 8 | G | | 8 | D | | 8 | M | | 8 | V | 9-12 Diplomatica II (6/30) | 8 | L | 14-16 Ist. post unitarie (10/15)<br>**16-18 Archivistica ecclesiastica (26/30)** | 8 | L | 16-18 Progettazione e organizzazione di un servizio archivistico (4/30) |
| 9 | V | | 9 | L | 14-16 Storia delle istituzioni pre-unitarie (8/15)<br>**16-18 Archivistica ecclesiastica (8/30)** | 9 | M | 16-18.30 Teoria e metodi del record management (26/30) | 9 | S | | 9 | M | 9-12 Diplomatica II (21/30)<br>15-18 Paleografia C (15/15) | 9 | M | **14-16 Storia del diritto medievale e moderno (4/30)** |
| 10 | S | | 10 | M | | 10 | G | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (27/30) | 10 | D | | 10 | M | **13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (30/30)** | 10 | M | 15.30-18 Paleografia modulo D (10/15) |
| 11 | D | 10-12.30 Seminario di araldica del dott. Degli Uberti | 11 | M | **13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (6/30)** | 11 | V | 14-16 Storia degli archivi e dell'archivistica (2/30) | 11 | L | 14-16 Ist. post unitarie (2/15)<br>**16-18 Archivistica ecclesiastica (18/30)** | 11 | G | 14.30-17.30 Storia degli archivi e dell'archivistica (18/30) | 11 | G | 15:00-17:00 Storia degli archivi e dell'archivistica (27/30) |
| 12 | L | 14-16 Storia delle istituzioni pre-unitarie (2/15) | 12 | G | 14.30-17.30 Teoria e metodi del record management (15/30) | 12 | S | | 12 | M | 9-12 Diplomatica II (9/30)<br>15-18 Paleografia C (3/30) | 12 | V | | 12 | V | 14-17 Diplomatica del documento contemporaneo (6/30) ON LINE |
| 13 | M | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (3/30) | 13 | V | | 13 | D | | 13 | M | **13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (18/30)** | 13 | S | | 13 | S | |
| 14 | M | 16-18 Archivistica ecclesiastica (2/30) | 14 | S | | 14 | L | **16-18 Archivistica ecclesiastica (16/30)** | 14 | G | 14.30-17.30 Storia degli archivi e dell'archivistica (9/30) | 14 | D | | 14 | D | |
| 15 | G | 14.30-17.30 Teoria e metodi del record management (3/30) | 15 | D | | 15 | M | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (30/30) | 15 | V | | 15 | L | 14-16 Ist. post unitarie (12/15)<br>**16-18 Archivistica ecclesiastica (28/30)** | 15 | L | 16-18 Progettazione e organizzazione di un servizio archivistico (6/30) |
| 16 | V | | 16 | L | 14-16 Storia delle istituzioni pre-unitarie (10/15)<br>**16-18 Archivistica ecclesiastica (10/30)** | 16 | M | 9-12 Diplomatica II (3/30)<br>**13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (15/30)** | 16 | S | | 16 | M | 9-12 Diplomatica II (24/30)<br>15-17 Storia degli archivi e dell'archivistica (20/30) | 16 | M | **14-16 Storia del diritto medievale e moderno (6/30)** |
| 17 | S | 16-18.30 Seminario di araldica del dott. Degli Uberti | 17 | M | 14-17 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (15/30)<br>(Zuffrano + Solidoro) | 17 | G | 14-16 Storia degli archivi e dell'archivistica (4/30)<br>16-18 Teoria e metodi del record management (28/30) | 17 | D | | 17 | M | 15.30-18 Paleografia modulo D (2,5/15) | 17 | M | 15.30-18 Paleografia modulo D (12,5/15) |
| 18 | D | | 18 | M | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (18/30) | 18 | V | | 18 | L | 14-16 Ist. post unitarie (4/15)<br>**16-18 Archivistica ecclesiastica (20/30)** | 18 | G | | 18 | G | 14.30 - 17:30 Storia degli archivi e dell'archivistica (30/30) |
| 19 | L | 14-16 Storia delle istituzioni pre-unitarie (4/15)<br>**16-18 Archivistica ecclesiastica (4/30)** | 19 | G | 14.30-17.30 Teoria e metodi del record management (18/30) | 19 | S | | 19 | M | 9-12 Diplomatica II (12/30)<br>15-18 Paleografia C (6/15) | 19 | V | | 19 | V | 14-17 Diplomatica del documento contemporaneo (9/30) ON LINE |
| 20 | M | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (6/30) | 20 | V | | 20 | D | | 20 | M | **13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (21/30)** | 20 | S | | 20 | S | |
| 21 | M | 14.30-16.30 Trattamento delle fonti fotografiche, orali e audiovisive (2/30) | 21 | S | | 21 | L | | 21 | G | 15-17 Storia degli archivi e dell'archivistica (11/30) | 21 | D | | 21 | D | |
| 22 | G | 14.30-17.30 Teoria e metodi del record management (6/30) | 22 | D | | 22 | M | | 22 | V | | 22 | L | 14-17 Ist. post unitarie (15/15) | 22 | L | 16-18 Progettazione e organizzazione di un servizio archivistico (8/30) |
| 23 | V | | 23 | L | 14-16 Storia delle istituzioni pre-unitarie (12/15)<br>**16-18 Archivistica ecclesiastica (12/30)** | 23 | M | | 23 | S | | 23 | M | 9-12 Diplomatica II (27/30)<br>**16-18 Archivistica ecclesiastica (30/30)** | 23 | M | **14-16 Storia del diritto medievale e moderno (8/30)** |
| 24 | S | 16-18.30 Seminario di araldica del dott. Degli Uberti | 24 | M | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (21/30) | 24 | G | | 24 | D | | 24 | M | 15.30-18 Paleografia modulo D (5/15)* | 24 | M | 15.30-18 Paleografia modulo D (15/15) |
| 25 | D | | 25 | M | **13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (9/30)** | 25 | V | | 25 | L | 14-16 Ist. post unitarie (6/15)<br>**16-18 Archivistica ecclesiastica (22/30)** | 25 | G | 15-17 Storia degli archivi e dell'archivistica (22/30) | 25 | G | 14-18 Trattamento delle fonti fotografiche, orali e audiovisive (6/30) |
| 26 | L | 14-16 Storia delle istituzioni pre-unitarie (6/15)<br>**16-18 Archivistica ecclesiastica (6/30)** | 26 | G | 14.30-17.30 Teoria e metodi del record management (21/30) | 26 | S | | 26 | M | 9-12 Diplomatica II (15/30)<br>15-18 Paleografia C (9/15) | 26 | V | | 26 | V | 14-17 Diplomatica del documento contemporaneo (12/30) ON LINE |
| 27 | M | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (9/30) | 27 | V | | 27 | D | | 27 | M | **13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (24/30)** | 27 | S | | 27 | S | |
| 28 | M | | 28 | S | | 28 | L | | 28 | G | 15.00-17.00 Storia degli archivi e dell'archivistica (13/30) | 28 | D | | 28 | D | |
| 29 | G | 14.30-17.30 Teoria e metodi del record management (9/30) | 29 | D | | 29 | M | | 29 | V | | | | | 29 | L | |
| 30 | V | | 30 | L | 14-17 Storia delle istituzioni pre-unitarie (15/15) | 30 | M | | 30 | S | | | | | 30 | M | **14-16 Storia del diritto medievale e moderno (10/30)** |
| 31 | S | | | | | 31 | G | | 31 | D | | | | | 31 | M | 14-16 Progettazione e organizzazione di un servizio archivistico (10/30) |

| OTTOBRE | | |
|---|---|---|
| 1 | G | |
| 2 | V | |
| 3 | S | |
| 4 | D | |
| 5 | L | |
| 6 | M | |
| 7 | M | |
| 8 | G | |
| 9 | V | |
| 10 | S | |
| 11 | D | 10-12.30 Seminario di araldica del dott. Degli Uberti |
| 12 | L | 14-16 Storia delle istituzioni pre-unitarie (2/15) |
| 13 | M | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (3/30) |
| 14 | M | 16-18 Archivistica ecclesiastica (2/30) |
| 15 | G | 14.30-17.30 Teoria e metodi del record management (3/30) |
| 16 | V | |
| 17 | S | 16-18.30 Seminario di araldica del dott. Degli Uberti |
| 18 | D | |
| 19 | L | 14-16 Storia delle istituzioni pre-unitarie (4/15)<br>16-18 Archivistica ecclesiastica (4/30) |
| 20 | M | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (6/30) |
| 21 | M | 14.30-16.30 Trattamento delle fonti fotografiche, orali e audiovisive (2/30) |
| 22 | G | 14.30-17.30 Teoria e metodi del record management (6/30) |
| 23 | V | |
| 24 | S | 16-18.30 Seminario di araldica del dott. Degli Uberti |
| 25 | D | |
| 26 | L | 14-16 Storia delle istituzioni pre-unitarie (6/15)<br>16-18 Archivistica ecclesiastica (6/30) |
| 27 | M | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (9/30) |
| 28 | M | |
| 29 | G | 14.30-17.30 Teoria e metodi del record management (9/30) |
| 30 | V | |
| 31 | S | |

| NOVEMBRE | | |
|---|---|---|
| 1 | D | |
| 2 | L | |
| 3 | M | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (12/30) |
| 4 | M | 13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (3/30) |
| 5 | G | 14.30-17.30 Teoria e metodi del record management (12/30) |
| 6 | V | |
| 7 | S | |
| 8 | D | |
| 9 | L | 14-16 Storia delle istituzioni pre-unitarie (8/15)<br>16-18 Archivistica ecclesiastica (8/30) |
| 10 | M | |
| 11 | M | 13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (6/30) |
| 12 | G | 14.30-17.30 Teoria e metodi del record management (15/30) |
| 13 | V | |
| 14 | S | |
| 15 | D | |
| 16 | L | 14-16 Storia delle istituzioni pre-unitarie (10/15)<br>16-18 Archivistica ecclesiastica (10/30) |
| 17 | M | 14-17 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (15/30) (Zuffrano + Solidoro) |
| 18 | M | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (18/30) |
| 19 | G | 14.30-17.30 Teoria e metodi del record management (18/30) |
| 20 | V | |
| 21 | S | |
| 22 | D | |
| 23 | L | 14-16 Storia delle istituzioni pre-unitarie (12/15)<br>16-18 Archivistica ecclesiastica (12/30) |
| 24 | M | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (21/30) |
| 25 | M | 13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (9/30) |
| 26 | G | 14.30-17.30 Teoria e metodi del record management (21/30) |
| 27 | V | |
| 28 | S | |
| 29 | D | |
| 30 | L | 14-17 Storia delle istituzioni pre-unitarie (15/15) |

| DICEMBRE | | |
|---|---|---|
| 1 | M | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (24/30) |
| 2 | M | 13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (12/30) |
| 3 | G | 14-16 Archivistica ecclesiastica (14/30)<br>16-18.30 Teoria e metodi del record management (23,5/30) |
| 4 | V | |
| 5 | S | |
| 6 | D | |
| 7 | L | |
| 8 | M | |
| 9 | M | 16-18.30 Teoria e metodi del record management (26/30) |
| 10 | G | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (27/30) |
| 11 | V | 14-16 Storia degli archivi e dell'archivistica (2/30) |
| 12 | S | |
| 13 | D | |
| 14 | L | 16-18 Archivistica ecclesiastica (16/30) |
| 15 | M | 15-18 Metodologie per l'edizione critica dei documenti (30/30) |
| 16 | M | 9-12 Diplomatica II (3/30)<br>13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (15/30) |
| 17 | G | 14-16 Storia degli archivi e dell'archivistica (4/30)<br>16-18 Teoria e metodi del record management (28/30) |
| 18 | V | |
| 19 | S | |
| 20 | D | |
| 21 | L | |
| 22 | M | |
| 23 | M | |
| 24 | G | |
| 25 | V | |
| 26 | S | |
| 27 | D | |
| 28 | L | |
| 29 | M | |
| 30 | M | |
| 31 | G | |

| GENNAIO | | |
|---|---|---|
| 1 | V | |
| 2 | S | |
| 3 | D | |
| 4 | L | |
| 5 | M | |
| 6 | M | |
| 7 | G | 14-16 Storia degli archivi e dell'archivistica (6/30)<br>16-18 Teoria e metodi del record management (30/30) |
| 8 | V | 9-12 Diplomatica II (6/30) |
| 9 | S | |
| 10 | D | |
| 11 | L | 14-16 Ist. post unitarie (2/15)<br>16-18 Archivistica ecclesiastica (18/30) |
| 12 | M | 9-12 Diplomatica II (9/30)<br>15-18 Paleografia C (3/30) |
| 13 | M | 13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (18/30) |
| 14 | G | 14.30-17.30 Storia degli archivi e dell'archivistica (9/30) |
| 15 | V | |
| 16 | S | |
| 17 | D | |
| 18 | L | 14-16 Ist. post unitarie (4/15)<br>16-18 Archivistica ecclesiastica (20/30) |
| 19 | M | 9-12 Diplomatica II (12/30)<br>15-18 Paleografia C (6/15) |
| 20 | M | 13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (21/30) |
| 21 | G | 15-17 Storia degli archivi e dell'archivistica (11/30) |
| 22 | V | |
| 23 | S | |
| 24 | D | |
| 25 | L | 14-16 Ist. post unitarie (6/15)<br>16-18 Archivistica ecclesiastica (22/30) |
| 26 | M | 9-12 Diplomatica II (15/30)<br>15-18 Paleografia C (9/15) |
| 27 | M | 13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (24/30) |
| 28 | G | 15.00-17.00 Storia degli archivi e dell'archivistica (13/30) |
| 29 | V | |
| 30 | S | |
| 31 | D | |

| FEBBRAIO | | |
|---|---|---|
| 1 | L | 14-16 Storia degli archivi e dell'archivistica (15/30)<br>16-18 Archivistica ecclesiastica (24/30) |
| 2 | M | 9-12 Diplomatica II (18/30)<br>15-18 Paleografia C (12/15) |
| 3 | M | 13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (27/30) |
| 4 | G | 14-16 Ist. post unitarie (8/15) |
| 5 | V | |
| 6 | S | |
| 7 | D | |
| 8 | L | 14-16 Ist. post unitarie (10/15)<br>16-18 Archivistica ecclesiastica (26/30) |
| 9 | M | 9-12 Diplomatica II (21/30)<br>15-18 Paleografia C (15/15) |
| 10 | M | 13-16 Privacy e diritti di proprietà intellettuale (30/30) |
| 11 | G | 14.30-17.30 Storia degli archivi e dell'archivistica (18/30) |
| 12 | V | |
| 13 | S | |
| 14 | D | |
| 15 | L | 14-16 Ist. post unitarie (12/15)<br>16-18 Archivistica ecclesiastica (28/30) |
| 16 | M | 9-12 Diplomatica II (24/30)<br>15-17 Storia degli archivi e dell'archivistica (20/30) |
| 17 | M | 15.30-18 Paleografia modulo D (2,5/15) |
| 18 | G | |
| 19 | V | |
| 20 | S | |
| 21 | D | |
| 22 | L | 14-17 Ist. post unitarie (15/15) |
| 23 | M | 9-12 Diplomatica II (27/30)<br>16-18 Archivistica ecclesiastica (30/30) |
| 24 | M | 15.30-18 Paleografia modulo D (5/15)* |
| 25 | G | 15-17 Storia degli archivi e dell'archivistica (22/30) |
| 26 | V | |
| 27 | S | |
| 28 | D | |

| MARZO | | |
|---|---|---|
| 1 | L | 16-18 Progettazione e organizzazione di un servizio archivistico (2/30) |
| 2 | M | 14-16 Storia del diritto medievale e moderno (2/30) |
| 3 | M | 9-12 Diplomatica II (30/30)<br>15.30-18 Paleografia modulo D (7,5/15) |
| 4 | G | 14:30 - 17:30 Storia degli archivi e dell'archivistica (25/30) |
| 5 | V | 14-17 Diplomatica del documento contemporaneo (3/30) ON LINE |
| 6 | S | |
| 7 | D | |
| 8 | L | 16-18 Progettazione e organizzazione di un servizio archivistico (4/30) |
| 9 | M | 14-16 Storia del diritto medievale e moderno (4/30) |
| 10 | M | 15.30-18 Paleografia modulo D (10/15) |
| 11 | G | 15:00-17:00 Storia degli archivi e dell'archivistica (27/30) |
| 12 | V | 14-17 Diplomatica del documento contemporaneo (6/30) ON LINE |
| 13 | S | |
| 14 | D | |
| 15 | L | 16-18 Progettazione e organizzazione di un servizio archivistico (6/30) |
| 16 | M | 14-16 Storia del diritto medievale e moderno (6/30) |
| 17 | M | 15.30-18 Paleografia modulo D (12,5/15) |
| 18 | G | 14.30 - 17:30 Storia degli archivi e dell'archivistica (30/30) |
| 19 | V | 14-17 Diplomatica del documento contemporaneo (9/30) ON LINE |
| 20 | S | |
| 21 | D | |
| 22 | L | 16-18 Progettazione e organizzazione di un servizio archivistico (8/30) |
| 23 | M | 14-16 Storia del diritto medievale e moderno (8/30) |
| 24 | M | 15.30-18 Paleografia modulo D (15/15) |
| 25 | G | 14-18 Trattamento delle fonti fotografiche, orali e audiovisive (6/30) |
| 26 | V | 14-17 Diplomatica del documento contemporaneo (12/30) ON LINE |
| 27 | S | |
| 28 | D | |
| 29 | L | |
| 30 | M | 14-16 Storia del diritto medievale e moderno (10/30) |
| 31 | M | 14-16 Progettazione e organizzazione di un servizio archivistico (10/30) |