



Ministero della Cultura

ARCHIVIO DI STATO DI BOLOGNA

**Convenzione di deposito di archivi di enti pubblici ex art. 44, comma 5 del D. Lgs. 42/2004. Archivio della Deputazione di Storia Patria per le Province di Romagna**

Tra il Ministero della Cultura, rappresentato dal Direttore *ad interim* dell'Archivio di Stato di Bologna, dott.ssa Candida Carrino (d'ora in poi Archivio)

e

la Deputazione di Storia Patria per le Province di Romagna (d'ora in poi Deputazione), rappresentata dal Presidente dott. Giovanni Brizzi

**PREMESSO**

- che con nota prot. 1872 del 27 marzo 2023 il Presidente della Deputazione ha dichiarato la volontà di depositare l'archivio storico della Deputazione, consistente in 143 buste e 11 registri, per complessivi 17 metri lineari, con documentazione dal 1860 al 1993, presso l'Archivio di Stato di Bologna;
- che tale documentazione risulta ordinata e descritta, come prescritto dall'art. 30 del D. Lgs. 42/2004;
- che la Soprintendenza archivistica e bibliografica dell'Emilia-Romagna ha espresso il proprio parere favorevole con propria nota prot. 1748 del 18 maggio 2023;
- che l'Archivio intende aderire a tale proposta;
- che l'art. 44 comma 5 del D. Lgs. 42/2004 prevede che le spese di conservazione e custodia specificamente riferite ai beni depositati siano a carico degli enti depositanti, salvo che le parti abbiano convenuto che le spese medesime siano, in tutto o in parte, a carico del Ministero, anche in ragione del particolare pregio dei beni e del rispetto degli obblighi di conservazione da parte dell'ente depositante;
- che nel caso in esame si ritiene che le spese suddette possano essere sostenute interamente dal Ministero, in considerazione sia del particolare pregio dei beni per la storia dell'Archivio, stante il ruolo fondamentale ricoperto dalla Deputazione per promuovere l'istituzione dell'Archivio di Stato di Bologna, di cui gli atti depositati costituiscono testimonianza, sia del fatto che la Deputazione ha ottemperato agli obblighi di conservazione previsti dall'art. 30, comma 4 del D.lgs. 42/2004, conservando il proprio archivio nella sua organicità, ordinandolo e inventariandolo previa autorizzazione della Soprintendenza archivistica e bibliografica dell'Emilia Romagna, sia delle ridotte dimensioni del fondo, consistenti in circa 17 metri lineari;



ARCHIVIO DI STATO DI BOLOGNA

PIAZZA DE' CELESTINI N. 4 40123 BOLOGNA

Tel. (051) 22.38.91 - 23.95.90 Fax (051) 22.04.74

Codice Fiscale 91391260378 - IPA AGMRT3

PEO: as-bo@cultura.gov.it - PEC: as-bo@pec.cultura.gov.it

- che la Direzione Generale Archivi. Servizio II con nota prot. 19527 del 25/10/2024 ha autorizzato il deposito suddetto;

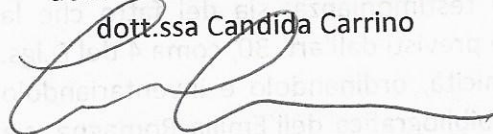
tutto ciò premesso e confermato tra le parti

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

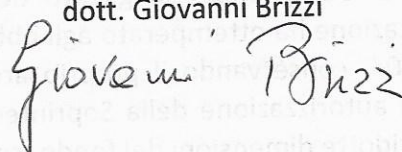
1. la Deputazione, nella persona del suo Presidente, dichiara di acconsentire al deposito presso l'Archivio di Stato di Bologna, ai sensi dell'art. 44 c. 5 del D.Lgs. 42/2004, del proprio archivio storico, quale risulta dall'elenco allegato che costituisce parte integrante della presente convenzione e dagli inventari e/o banca dati utili alla ricerca;
2. l'archivio verrà custodito presso l'Archivio di Stato di Bologna, che si impegna a curarne la conservazione e ad assicurarne la pubblica fruizione in base alla Carta dei servizi e al Regolamento della sala di studio in vigore;
3. la consultabilità dei documenti custoditi presso l'Archivio di Stato di Bologna è regolata dalle norme di cui agli artt. 122 e segg. del D. Lgs. 42/2004;
4. il verbale firmato dalle parti costituisce il titolo di consegna dei documenti all'Archivio di Stato;
5. gli atti custoditi restano di proprietà della Deputazione, che ha il diritto di chiedere la revoca del deposito in qualsiasi momento, garantendo l'osservanza degli obblighi conservativi posti a carico degli enti pubblici dalla normativa vigente, e in particolare dall'art. 30 comma 4 del D.lgs. 42/2004. Tutte le spese del ritiro saranno a carico esclusivo del proprietario;
6. il depositante ha il diritto di chiedere la temporanea estrazione degli atti che si rendano necessari per finalità amministrative proprie. Il materiale potrà essere trattenuto fino ad un massimo di giorni 30 dalla consegna;
7. la temporanea estrazione dall'archivio depositato di documenti per mostre o prestiti ad altri Archivi di Stato o Istituti culturali potrà avvenire soltanto previa autorizzazione del proprietario;
8. il depositante assume a suo carico le spese per la preparazione dei documenti e il successivo trasporto presso i locali dell'Archivio di Stato di Bologna nonché le eventuali spese di registrazione del presente atto.

Bologna, 07/11/2023

Il Direttore *ad interim*  
dell'Archivio di Stato di Bologna  
dott.ssa Candida Carrino



Il Presidente della Deputazione di Storia Patria  
per le Province di Romagna  
dott. Giovanni Brizzi



ARCHIVIO DI STATO DI BOLOGNA

PIAZZA DE' CELESTINI N. 4 40123 BOLOGNA  
Tel. (051) 22.38.91 - 23.95.90 Fax (051) 22.04.74  
Codice Fiscale 91391260378 - IPA AGMRT3  
PEO: as-bo@cultura.gov.it - PEC: as-bo@pec.cultura.gov.it